

## **Zasady przyprawdzania i odbierania dzieci z Przedszkola Nr 248 w czasie epidemii COVID-19 obowiązujące od dnia 1 września 2020r.**

Cel: Zapewnienie bezpiecznych warunków pobytu dzieci w przedszkolu.

### **Szczegółowe postępowanie przy przyprawdzaniu dziecka do przedszkola**

- 1) Przedszkole nr 248 czynne jest od godziny 7.00 do 17.00.
- 2) Rodzice przyprawdzają dzieci do przedszkola w godzinach 7.00-8.30.
- 3) Po godzinie 8:30 nie będzie możliwe przyjęcie dziecka w danym dniu. Po tej godzinie są dezynfekowane szatnie i ciągi komunikacyjne przed transportem śniadania do grup.
- 4) Rodzic wprowadza dziecko do przedsionka i przekazuje dziecko pracownikowi przedszkola. Istnieje możliwość wejścia rodzica z dzieckiem do „małej szatni”, jednak warunkiem jest założenie przez rodzica maseczki i zdezynfekowanie rąk oraz zmierzenie temperatury (rozd. IV, pkt.2. i 3. Procedury organizacji pracy przedszkoli prowadzonych przez m.st.Warszawę od 1 września 2020r.[...]).
- 5) W „małej szatni” mogą przebywać 3 osoby dorosłe z dziećmi. Wskazane jest ograniczenie czasu przebywania Rodziców do niezbędnego minimum. Do głównej szatni dzieci 4-,5- i 6-letnie wchodzi same i rozbierają się, odwieszają ubranie i udają się do grupy pod nadzorem pracownika przedszkola. Pracownik przedszkola może także, jeżeli zachodzi taka potrzeba, pomóc dziecku w zdejmowaniu odzieży wierzchniej i odwieszaniu na wieszak.
- 6) Rodzice dzieci 3-letnich, przechodzących adaptację, mogą wejść do szatni głównej, do części dla Truskawek, pomóc swojemu dziecku się rozebrać i wejść do Sali. Maksymalnie w tym miejscu może przebywać 2 rodziców. W miarę możliwości, należy ograniczyć do minimum czas pobytu w szatni. Rodzice zobowiązani są do osłonięcia ust i nosa, zdezynfekowania rąk oraz zmierzenia temperatury.
- 7) Pracownik przedszkola rejestruje obecność dziecka w systemie elektronicznym.
- 8) W pierwszym dniu pobytu dziecko przynosi ubranie na zmianę (tak, jak zawsze, na wypadek „zdarzenia losowego”) zapakowane w podpisany worek i zostawia na wieszaczku w szatni.

### **Szczegółowe postępowanie przy odbieraniu dziecka z przedszkola**

- 1) Rodzice lub osoby upoważnione odbierają dzieci z przedszkola w godzinach 14.30-17.00
- 2) Rodzic lub osoba upoważniona zgłasza nauczycielce przez domofon przy furtce, że czeka na dziecko.
- 3) W czasie sprzyjających warunków atmosferycznych Rodzic czeka na dziecko na zewnątrz budynku. W czasie deszczu rodzic może poczekać na dziecko w „małej szatni” z zastosowaniem tych samych warunków, jak przy przyprawdzaniu dzieci.
- 4) Dziecko 4-, 5- i 6-letnie, przy swoim miejscu w szatni, zmienia obuwie i ubiera się. W tej czynności, jeżeli zajdzie taka potrzeba, może pomóc dziecku pracownik przedszkola.
- 5) Pracownik przedszkola wprowadza ubrane dziecko do przedsionka i czeka na podejście rodzica.
- 6) Rodzic odbiera dziecko i niezwłocznie odchodzi, robiąc miejsce następnym dzieciom i rodzicom.
- 9) Rodzic dziecka 3-letniego, przechodzącego adaptację, wchodzi do głównej szatni, do części dla Truskawek i czeka aż pracownik przedszkola wyprowadzi z Sali dziecko. W miarę możliwości, należy ograniczyć do minimum czas pobytu w szatni. Rodzice zobowiązani są do osłonięcia ust i nosa, zdezynfekowania rąk oraz zmierzenia temperatury.

### **Ogólne informacje:**

1. Rodzice/ opiekunowie zobowiązani są do zapoznania się z Procedurą organizacji pracy przedszkoli prowadzonych przez m.st. Warszawę od 1 września 2020 r. i postępowania prewencyjnego

pracowników przedszkoli oraz rodziców/opiekunów prawnych w czasie zagrożenia epidemicznego dostępną na stronie internetowej przedszkola w zakładce „druki do pobrania”.

2. Prosimy Rodziców o wydrukowanie z naszej strony internetowej lub pobranie w przedszkolu i podpisanie:
  - a. oświadczenia o zapoznaniu się z procedurami obowiązującymi w Przedszkolu nr 248 od 1 września 2020r.;
  - b. formularza zgody na pomiar temperatury dziecka w czasie pobytu w przedszkolu;
  - c. zgody Rodzica na pomiar temperatury w przypadku wejścia do budynku przedszkola.  
Zgody będą ważne do momentu odwołania zagrożenia epidemicznego lub odwołania przez osobę podpisującą.
3. Prosimy Rodziców o przygotowanie dzieci na zmiany organizacyjne związane z przyprowadzaniem i odbieraniem dzieci z przedszkola.
4. Prosimy Rodziców o podanie do nauczycielek w grupach aktualnych numerów telefonów.
5. Przypominamy o obowiązującej zasadzie zgłaszania nieobecności dzieci telefonicznie lub mailowo do nauczycielek w grupach.
6. Telefony kontaktowe do grup:
  - Truskawki i Jagódki - 723 244 711
  - Wisienki, Jabłuszka - 723 247 849
  - Malinki - 723 247 846

#### UWAGA!

Wdrażane przez nas procedury i harmonogramy, stosowane środki ochrony i dezynfekujące mają na celu ograniczenie ryzyka zakażenia, nie wyeliminują go w 100%.